

## Bando di selezione per 35 borse di ricerca per attività da svolgere all'interno degli Uffici Giudiziari della Regione Emilia-Romagna

**Presentazione candidature: dal 12 maggio all'11 giugno 2021**

### Premessa

- VISTA la Legge Regionale n. 18 del 28/10/2016 "Testo unico per la promozione e per la valorizzazione della cittadinanza e dell'economia responsabili", art. 16;
- VISTA la deliberazione di Giunta regionale, 11 febbraio 2019, n. 219 "Approvazione del "Patto per una giustizia più efficiente, integrata, digitale e vicina ai cittadini" e adesione al progetto complesso "Uffici di prossimità" - Pon Governance e capacità istituzionale 2014-2020";
- VISTA la Convenzione fra Regione Emilia –Romagna e Fondazione CRUI firmata in data 12/11/2020;
- VISTA la Convenzione stipulata tra la Fondazione CRUI e gli Atenei aventi sede operativa nel territorio della Regione Emilia-Romagna: Alma Mater Studiorum - Università di Bologna; Università degli studi di Ferrara; Università degli studi di Modena e Reggio Emilia; Università degli studi di Parma; Università Cattolica del Sacro Cuore - Sede di Piacenza.

### Art. 1 - Oggetto del bando

Sono indette le selezioni comparative per il conferimento di N. 35 borse di ricerca di 12 mesi rinnovabili per un massimo di 6 mesi, per attività da svolgere presso gli Atenei e gli Uffici Giudiziari e Cancellerie della Regione Emilia-Romagna, in particolare per ciò che riguarda:

Le borse si suddividono in **4 borse di ricerca con elevato grado di specializzazione** (*borse senior*) su metodi di coordinamento fra uffici giudiziari, governo degli effetti di interdipendenza dei processi innovativi, valutazione della qualità della amministrazione della giustizia, e **31 borse di ricerca** (*borse ordinarie*) nell'ambito di:

- processo civile telematico;
- processo penale telematico;
- procedimento di esecuzione penale;
- attività contrattuale, amministrativa e contabile degli Uffici Giudiziari.

All'Allegato 1, parte integrante del presente bando, sono riportati gli Uffici Giudiziari presso cui si attiveranno le borse di ricerca, i posti disponibili e i profili ricercati con relative attività.

La Fondazione CRUI, nell'arco temporale del progetto e previo accordo con la Regione Emilia-Romagna, si riserva di incrementare in qualsiasi momento il numero dei posti offerti utilizzando la graduatoria in esito alla presente selezione.

### **Art. 2 - Destinatari**

La borsa è rivolta a giovani laureati magistrali presso gli Atenei della Regione Emilia-Romagna, interessati a svolgere un percorso formativo e di ricerca presso gli Uffici Giudiziari siti nella Regione Emilia-Romagna, in stretta collaborazione con le Università presso cui verranno attivate le borse. A ciascun borsista sarà assegnato un tutor accademico dall'Università che eroga la borsa, con il quale il borsista si coordinerà lungo il percorso di studio e di ricerca.

### **Art. 3 - Requisiti di ammissione**

Possono partecipare alla selezione coloro che alla data di scadenza del presente bando possiedano i seguenti requisiti:

a. aver conseguito la laurea magistrale o a laurea magistrale a ciclo unico presso uno dei seguenti Atenei:

- Alma Mater Studiorum - Università di Bologna;
- Università degli studi di Ferrara;
- Università degli studi di Modena e Reggio Emilia;
- Università degli studi di Parma;
- Università Cattolica del Sacro Cuore - Sede di Piacenza.

b. aver conseguito una laurea afferente alle seguenti classi:

- LMG/01: Giurisprudenza
- LM/SC-GIUR: Scienze giuridiche
- LM-16: Finanza
- LM-56: Scienze dell'economia
- LM-62: Scienze della politica
- LM-63: Scienze delle pubbliche amministrazioni
- LM-76: Scienze economiche per l'ambiente e la cultura
- LM-77: Scienze economico-aziendali
- LM-82: Scienze statistiche
- LM-90: Studi europei

c. aver conseguito un voto di laurea non inferiore a 100/110;

d. avere una conoscenza della lingua inglese a livello B1 del quadro comune europeo di riferimento per la conoscenza delle lingue (QCER), certificata dall'Università o da un organismo ufficiale di certificazione;

e. non essere stati condannati per delitti non colposi, anche con sentenza di applicazione della pena su richiesta, a pena condizionalmente sospesa o con decreto penale di condanna;

f. non essere destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di sicurezza o di misure di prevenzione.

**Per le sole 4 borse di ricerca con elevato grado di specializzazione (*borse senior*) su metodi di coordinamento fra uffici giudiziari, governo degli effetti di interdipendenza dei processi innovativi, valutazione della qualità della amministrazione della giustizia rappresentano, inoltre, **requisiti preferenziali** da valutare in fase di selezione l'aver frequentato/svolto:**

- un tirocinio ex art. 73, comma 8 bis, D.L. 69/2013 in ambito civile o penale;
- pratica forense in ambito civile o penale;
- master o corsi post-laurea in materia civile o penale;
- master o corsi post-laurea su temi di management o su analisi delle politiche pubbliche e/o strumenti di valutazione;
- tesi di laurea magistrale o a ciclo unico pertinente per i temi di ricerca.

*I requisiti prescritti devono essere posseduti alla scadenza del termine stabilito nel presente bando per la presentazione della domanda di ammissione. La Fondazione CRUI può disporre in ogni momento l'esclusione dalla procedura selettiva per difetto dei requisiti prescritti.*

#### **Art. 4 - Modalità di presentazione delle candidature**

Le candidature al presente bando devono essere inviate esclusivamente per via telematica collegandosi all'applicativo online all'indirizzo <https://tirocini.cruir.it/> entro l'11 giugno 2021, ore 17:00.

I candidati dovranno compilare le seguenti sezioni dell'applicativo online (si raccomanda di salvare i dati inseriti sezione per sezione):

- Dati anagrafici
- Curriculum vitae
  - *Formazione di base;*
  - *Conoscenza delle lingue* (NB: in tale sezione va indicata la certificazione o l'esame/idoneità universitaria attestante il livello di conoscenza della lingua inglese per la verifica del requisito);
  - *Conoscenze informatiche;*
  - *Tirocini;*
  - *Esperienze lavorative;*
  - *Altro.*
- Curriculum universitario
  - *Dati:* inserire le informazioni relative all'Ateneo e al Corso di studi presso cui si è conseguito il titolo di laurea, compilando tutti i campi richiesti;
  - *Esami:* indicare tutti gli esami sostenuti nell'intero percorso di studi universitari (compresi quelli della laurea triennale) con relativi voti;
- Candidatura
  - **Upload** dei seguenti documenti assemblati in un unico file .pdf che non deve superare i 4Mega:
    1. **Autodichiarazione** della veridicità delle informazioni fornite e del rispetto dei requisiti del bando: il modulo di autocertificazione deve essere scaricato dalla sezione "Candidatura" dell'applicativo, compilato e firmato;
    2. **Documento di identità** in corso di validità.
  - *Indicazione del codice di **due sedi di destinazione*** - da non intendersi in ordine di preferenza - come da Allegato 1;
  - **Progetto di ricerca (da inserire nel campo denominato "Lettera motivazionale"):** tracciare un'idea progettuale di ricerca applicata coerente con gli ambiti di

ricerca/intervento previsti per le borse delle sedi indicate in candidatura e citare i riferimenti bibliografici di eventuali pubblicazioni attinenti a tali ambiti (max 3000 caratteri spazi inclusi).

**N.B.** Controllare con estrema attenzione che le singole sezioni siano state **correttamente compilate**: qualora nella candidatura le **informazioni riguardanti i requisiti di ammissione e i documenti richiesti** risultassero mancanti, inesatti o inseriti al di fuori dei campi preposti, si procederà con **l'esclusione della candidatura dalla procedura di selezione**.

Inoltre, una volta inviata, **la candidatura non è più modificabile**.

### **Art. 5 - Procedura di selezione**

Tutte le candidature pervenute entro la data di scadenza del presente bando saranno sottoposte alla verifica del possesso dei requisiti indicati nel bando da parte della Fondazione CRUI.

Le candidature risultate idonee verranno esaminate da una Commissione congiunta formata da un rappresentante della Regione Emilia-Romagna, un rappresentante delle Istituzioni Giudiziarie e un rappresentante della Fondazione CRUI.

La valutazione delle candidature da parte della Commissione seguirà i parametri generali indicati nella seguente griglia:

<i>Parametri generali</i>	<i>% max</i>
<b>Curriculum universitario</b>	<b>40%</b>
età	16%
voto laurea	24%
<b>Lingua inglese</b>	<b>10%</b>
<b>Competenze informatiche</b>	<b>10%</b>
<b>Attinenza piano di studi/Requisiti preferenziali</b>	<b>24%</b>
<b>Progetto ricerca</b>	<b>12%</b>
<b>Altre esperienze attinenti</b>	<b>4%</b>
<b>tot</b>	<b>100%</b>

La graduatoria, completa delle sedi dell'attività per ciascuna borsa, verrà pubblicata sul sito [www.tirocinicrui.it](http://www.tirocinicrui.it). I vincitori dovranno comunicare al proprio Ateneo l'accettazione o la rinuncia dell'offerta della borsa entro cinque giorni lavorativi dalla data di pubblicazione della graduatoria, a pena di decadenza.

Decade altresì il borsista che fornisca dichiarazioni false o mendaci, fatte salve le ulteriori sanzioni previste dalle norme vigenti. La Fondazione CRUI si riserva di effettuare controlli sulla veridicità di quanto dichiarato.

A fronte di rinuncia, la borsa sarà messa a disposizione dei candidati classificati idonei, secondo l'ordine della graduatoria.

#### **Art. 6 - Importo, durata e assenze**

Le **4 borse di ricerca con elevato grado di specializzazione (*borse senior*) hanno un importo mensile di 1.300,00 euro** e sono sottoposte al regime fiscale previsto dalla legge.

Le altre **31 borse di ricerca (*borse ordinarie*) hanno un importo mensile di 1.100,00 euro** e sono sottoposte al regime fiscale previsto dalla legge.

L'importo delle borse verrà liquidato con cadenza mensile posticipata dall'Ateneo che la eroga.

Le borse hanno la durata di 12 mesi rinnovabili fino a un massimo di 6 mesi. Il borsista dovrà iniziare l'attività entro il termine concordato con il proprio tutor accademico, tenendo conto delle esigenze degli Uffici Giudiziari. La data di inizio dell'attività dovrà essere comprovata da una comunicazione degli Uffici Giudiziari di riferimento alle Università responsabili della liquidazione della borsa.

Il titolare della borsa, una volta iniziata l'attività, è tenuto a continuarla regolarmente.

Le assenze, autorizzate dal referente presso l'ufficio giudiziario di riferimento non devono essere di durata tale da pregiudicare i risultati cui è finalizzata la borsa di ricerca. A richiesta del borsista, l'attività e la fruizione della relativa borsa possono essere sospese nei periodi di assenza dovuti a maternità, paternità o a grave e documentata malattia di durata superiore ai trenta giorni, fermo restando che i periodi di sospensione dovranno essere interamente recuperati.

L'Università provvede alle coperture assicurative a favore dei titolari di borsa, nell'espletamento delle attività oggetto della borsa. L'importo dei relativi premi è detratto dalla prima rata della borsa spettante a ciascun beneficiario.

In caso di interruzione o rinuncia, il borsista è tenuto a comunicarlo tempestivamente per iscritto al referente degli Uffici Giudiziari e al tutor accademico. L'Università provvederà a erogare le mensilità relative alla frequenza effettiva.

Nel periodo di svolgimento della borsa l'impegno richiesto è a tempo pieno, di cui almeno il 60% da svolgere presso l'ufficio giudiziario e il resto da dedicare ad attività di studio individuale.

**N.B.** A fronte dell'emergenza epidemiologica da Covid-19, l'attività sarà oggetto di costante monitoraggio dell'evoluzione della situazione sanitaria e potrà, pertanto, svolgersi in presenza e/o in modalità da remoto, coerentemente con le disposizioni che verranno adottate dagli UUGG per il contenimento della diffusione del virus.

Le modalità di svolgimento potranno subire modifiche prima, durante e dopo la pubblicazione del presente bando. Qualora le condizioni sanitarie dovessero determinare l'interruzione dello svolgimento in presenza dell'attività, sarà possibile proseguire in modalità flessibile a distanza rispettando le tempistiche indicate nel bando e secondo gli accordi tra borsista, ufficio giudiziario e ateneo.

La borsa di ricerca non configura in alcun modo un rapporto di lavoro subordinato o produttivo di qualsiasi altro tipo di reddito.

#### **Art. 7 - Incompatibilità e divieti di cumulo**

La fruizione delle borse di studio e/o ricerca comporta l'incompatibilità con:

- Titolarietà di assegni di ricerca presso una qualunque Università;
- Fruizione di altre borse di studio/ricerca;
- Rapporti di lavoro a tempo determinato e indeterminato con soggetti pubblici e privati.

Il borsista può svolgere attività di lavoro autonomo, previa comunicazione ad ateneo e ufficio giudiziario, purché tale attività sia ritenuta dai suddetti soggetti compatibile con l'esercizio dell'attività di ricerca e non comporti conflitto di interessi.

Eventuali incompatibilità dovranno essere risolte nel mese di attivazione della borsa di ricerca.

#### **Art. 8 - Proprietà Intellettuale e Riservatezza**

I diritti di proprietà intellettuale e industriale sui risultati eventualmente conseguiti dal borsista, inclusi, a titolo esemplificativo e non esaustivo, software, invenzioni industriali brevettabili o meno, know-how, modelli, dati e raccolte di dati, sono regolati in conformità alla normativa vigente e ai regolamenti degli Atenei coinvolti nell'iniziativa ed eventualmente, in base a quanto stabilito nella convenzione tra la Fondazione CRUI e gli Atenei citata nelle premesse del presente bando.

Il borsista ha l'obbligo di comunicare senza ritardo al tutor di riferimento il conseguimento dei risultati, impegnandosi a non divulgarli e a non utilizzarli senza la preventiva autorizzazione dell'Università che ha erogato la borsa.

Il borsista è, inoltre, tenuto a sottoscrivere apposito impegno di riservatezza e riconoscimento dei diritti di proprietà intellettuale in relazione alle informazioni, dati e documenti di natura riservata di cui dovesse venire a conoscenza nello svolgimento della propria attività presso gli Uffici Giudiziari e le cancellerie.

#### **Art. 9 Trattamento dei dati personali**

La Fondazione CRUI in attuazione del regolamento generale sulla protezione dei dati (UE) 2016/679 (General Data Protection Regulation), si impegna a utilizzare i dati personali forniti dai candidati unicamente per l'espletamento delle procedure selettive e per fini istituzionali.

Ai sensi della L. 241/1990 e ss.mm.ii, la documentazione presentata potrà essere oggetto di accesso agli atti da parte di altri candidati.

## Elenco delle borse di ricerca offerte negli Uffici Giudiziari dell'Emilia-Romagna con i relativi ambiti di ricerca/intervento

### 4 borse senior

<b>Codice offerta</b>	<b>Sede di destinazione</b>	<b>Città</b>	<b>Ambiti di ricerca/intervento</b>	<b>N. borse</b>
BORSA SENIOR 1 – Processo Penale Telematico	Tribunale di Bologna	Bologna	Razionalizzazione e ottimizzazione intra-distrettuale degli effetti virtuosi del processo di digitalizzazione in merito alla giustizia penale di primo grado	1
BORSA SENIOR 2 – Qualità organizzativa	Corte d'Appello di Bologna	Bologna	Studio delle condizioni di ottimizzazione intra-distrettuale degli effetti virtuosi del lavoro agile nella organizzazione del lavoro e identificazione di indicatori di valutazione di tali effetti.	1
BORSA SENIOR 3 – Esecuzione penale	Procura Ordinaria di Bologna	Bologna	Razionalizzazione e ottimizzazione intra-distrettuale degli effetti virtuosi del processo di digitalizzazione nel settore delle esecuzioni penali in ambito nazionale ed internazionale.	1
BORSA SENIOR 4 – Processo Penale Telematico	Procura Generale	Bologna	Ricognizione e condivisione degli strumenti di trasferimento e consolidamento di buone prassi relative al processo penale telematico all'interno dei vari uffici requirenti del distretto.	1

### 31 borse ordinarie

<b>Codice offerta</b>	<b>Sede di destinazione</b>	<b>Città</b>	<b>Ambiti di ricerca/intervento</b>	<b>N. borse</b>
CORTE APP. 1	Corte d'Appello	Bologna	Borsista per il settore amministrativo- area direzione, con particolare riferimento al miglioramento delle prassi di formazione distrettuale e al tema della comunicazione (compreso sito web)	1
CORTE APP. 2	Corte d'Appello	Bologna	Borsista per l'ambito Processo Civile Telematico (ricerca e collaborazione nelle attività a sostegno degli interventi di innovazione tecnologica e organizzativa, legati alla introduzione del PCT)	1



<b>Codice offerta</b>	<b>Sede di destinazione</b>	<b>Città</b>	<b>Ambiti di ricerca/intervento</b>	<b>N. borse</b>
CORTE APP. 3	Corte d'Appello	Bologna	Borsista per l'ambito Processo Penale Telematico (ricerca e collaborazione nelle attività a sostegno degli interventi di innovazione tecnologica e organizzativa, legati alla introduzione del PPT)	1
TRIBUNALE ORD. BO 1	Tribunale Ordinario Bologna	Bologna	Borsisti da assegnare al settore civile per attività di supporto alla giurisdizione e al personale di cancelleria ricompreso nella struttura operativa del costituendo Ufficio per il Processo. Le attività preparatorie e successive all'udienza saranno svolte con utilizzo della strumentazione (anche informatica) in dotazione all'ufficio e gestione delle procedure con il PCT	2
TRIBUNALE ORD. BO 2	Tribunale Ordinario di Bologna	Bologna	Borsisti da assegnare al settore penale per consolidamento delle procedure afferenti la digitalizzazione, con particolare riferimento al Sistema documentale TIAP.	3
TRIBUNALE MINORI	Tribunale Minorenni	Bologna	Borsista da assegnare al settore civile per attività di supporto alla giurisdizione e al personale di cancelleria, con particolare riferimento al processo di informatizzazione e digitalizzazione delle attività di Cancelleria.	1
TRIBUNALE MO 1	Tribunale di Modena	Modena	Borsista da assegnare al settore contratti e alle relative attività amministrativo/contabili nonché al settore del funzionario delegato per le spese di giustizia	1
TRIBUNALE MO 2	Tribunale di Modena	Modena	Borsista da assegnare al settore civile, per attività di supporto al Processo Civile Telematico e Sistemi informativi collegati	1
TRIBUNALE MO 3	Tribunale di Modena	Modena	Borsista da assegnare al settore penale per attività di supporto alla giurisdizione e al personale di cancelleria nelle attività legate all'avvio del Processo Penale Telematico e Sistemi informativi collegati	1
TRIBUNALE FE	Tribunale di Ferrara	Ferrara	Borsista da assegnare al settore penale per lo sviluppo del Processo Penale Telematico: ricerca e collaborazione nelle attività a sostegno degli interventi di innovazione tecnologica e organizzativa legati alla introduzione del cd PPT, a partire dall'implementazione del sistema informativo denominato TIAP.	1
TRIBUNALE FO	Tribunale di Forlì	Forlì	Borsista da assegnare al settore penale (Ufficio GIP) per attività di supporto alla giurisdizione e al personale di cancelleria nelle attività legate all'avvio del Processo Penale Telematico e Sistemi informativi collegati.	1
TRIBUNALE PR	Tribunale di Parma	Parma	Borsista da assegnare al settore civile, Processo Civile Telematico con particolare riferimento agli affari civili contenziosi e alla volontaria giurisdizione.	1
TRIBUNALE PC	Tribunale di Piacenza	Piacenza	Borsista da assegnare al settore penale per attività di supporto alla giurisdizione e al personale di cancelleria nelle attività legate all'avvio del Processo Penale Telematico e Sistemi informativi collegati.	1



<b>Codice offerta</b>	<b>Sede di destinazione</b>	<b>Città</b>	<b>Ambiti di ricerca/intervento</b>	<b>N. borse</b>
TRIBUNALE RA	Tribunale di Ravenna	Ravenna	Borsista assegnato al Settore Penale con particolare riferimento al Processo Penale Telematico e all'utilizzo del Sistema documentale TIAP.	1
TRIBUNALE RE	Tribunale di Reggio Emilia	Reggio Emilia	Borsista da assegnare al settore civile, per attività di supporto al Processo Civile Telematico, e in particolare di affiancamento e collaborazione con il personale amministrativo nella gestione del Sistema informativo SICID.	1
TRIBUNALE RN 1	Tribunale di Rimini	Rimini	Borsista da assegnare al settore civile, per attività di supporto al Processo Civile Telematico e Sistemi informativi collegati.	1
TRIBUNALE RN 2	Tribunale di Rimini	Rimini	Borsista da assegnare al settore penale (Ufficio GIP) per attività di supporto alla giurisdizione e al personale di cancelleria nelle attività legate all'avvio del Processo Penale Telematico e Sistemi informativi collegati.	1
TRIBUNALE SORV	Tribunale di Sorveglianza	Bologna	Borsista per il settore penale con particolare riferimento alla gestione informatizzata degli atti, in tutte le fasi del procedimento di sorveglianza, nella prospettiva della estensione del Processo Penale Telematico e con riferimento alla dematerializzazione dei fascicoli relativi alla liquidazione dei compensi ai difensori.	1
PROCURA GEN. 1	Procura generale	Bologna	Borsista da assegnare al settore penale per progetto razionalizzazione delle procedure in ambito Esecuzione Penale e attività collegate: mandati di arresto europei, espiazione pena in paese diverso, conversione pene pecuniarie, flussi di atti tra uffici concernenti i condannati irreperibili e le misure di sicurezza.	1
PROCURA GEN. 2	Procura generale	Bologna	Borsista da assegnare all'Area Penale con riferimento alle funzionalità del processo penale telematico attivate presso la Procura Generale: relazione con altri uffici del distretto.	1
PROCURA ORD. BO 1	Procura ordinaria di Bologna	Bologna	Borsista da assegnare al settore penale per Processo Penale Telematico: in ambito Portale Deposito Atti Penali e Portale Notizia di Reati. Consolidamento delle procedure afferenti la digitalizzazione, con particolare riferimento al Sistema documentale TIAP	1
PROCURA ORD. BO 2	Procura ordinaria di Bologna	Bologna	Borsista da assegnare al settore penale per progetto razionalizzazione delle procedure esecutive concernenti condannati irreperibili e le misure di sicurezza.	1
PROCURA FE	Procura di Ferrara	Ferrara	Borsista da assegnare alla Segreteria penale per lo sviluppo del Processo Penale Telematico: ricerca e collaborazione nelle attività a sostegno degli interventi di innovazione tecnologica ed organizzativa legati alla introduzione del cd PPT, a partire dall'implementazione del Sistema documentale TIAP.	1

<b>Codice offerta</b>	<b>Sede di destinazione</b>	<b>Città</b>	<b>Ambiti di ricerca/intervento</b>	<b>N. borse</b>
PROCURA MO 1	Procura di Modena	Modena	Borsista da assegnare all'Area penale per attività di supporto nelle attività di segreteria inerenti il Processo penale telematico/ implementazione del TIAP e sistemi informativi collegati.	1
PROCURA MO 2	Procura di Modena	Modena	Borsista in ambito Esecuzioni Penali per attività di supporto nelle attività di segreteria relative ai sistemi informativi dedicati. Analisi e studio delle norme che disciplinano l'esecuzione penale e l'impatto organizzativo conseguente alla conversione delle pene pecuniarie.	1
PROCURA PR	Procura di Parma	Parma	Borsista da assegnare all'Area penale per lo sviluppo del Processo Penale Telematico: ricerca e collaborazione nelle attività a sostegno degli interventi di innovazione tecnologica ed organizzativa legati alla introduzione del cd PPT, a partire dall'implementazione del sistema informativo denominato TIAP anche in relazione alla qualità del servizio dell'utenza attraverso la comunicazione telematica e la interoperabilità dei sistemi.	1
PROCURA RA	Procura di Ravenna	Ravenna	Borsista da assegnare all'Area penale per l'implementazione della dematerializzazione del processo penale con particolare riferimento alla formazione del fascicolo in fase dibattimentale ed all'acquisizione degli atti attraverso il portale	1
PROCURA RE	Procura di Reggio Emilia	Reggio Emilia	Borsista da assegnare all'Area penale per attività inerenti il Processo penale telematico/ implementazione del Sistema documentale TIAP e dei sistemi informativi collegati. Certificati Casellario Giudiziario e richieste telematiche da parte dell'utenza privata.	1